

令和8年度 日臨技

関甲信支部・首都圏支部医学検査学会（第62回）

STAY GOLD

～変化の時代の安定と挑戦～



## 協賛趣意書

令和8年度 日臨技

関甲信支部・首都圏支部医学検査学会（第62回）

学会長 松岡 優

埼玉医科大学病院

令和8年1月吉日

各位

## ご挨拶

謹啓 貴社におかれましては、益々ご隆盛のこととお喜び申し上げます。平素より公益社団法人埼玉県臨床検査技師会に格別のご高配を賜りまして、厚く御礼申し上げます。

この度、令和8年度 日臨技 関甲信支部・首都圏支部医学検査学会(第62回)を公益社団法人埼玉県臨床検査技師会の担当で、令和8(2026)年11月22日(日)・23日(月・祝)の2日間にわたり、ソニックシティ(埼玉県さいたま市)にて開催する運びとなりました。

本学会のメインテーマは、「STAY GOLD ～変化の時代の安定と挑戦～」と致しました。私たち臨床検査技師が持つ専門性・情熱・誇りをいつまでも失わず、どのような環境にあっても輝きを放ち続けようという想いを込めました。医療を取り巻く環境は近年大きく変化し、AIやDXの導入、検査機器の高度化、チーム医療の深化など、日々進化が求められています。そのような「変化の時代」にあっても、正確で信頼性の高い臨床検査を変わず提供する「安定」と、新たな知見を取り入れ未来へ挑む「挑戦」の両立を目指すという想いが、このテーマには込められています。

一都八県の会員ならびに医療関係者の皆様の学術的な研鑽、情報交換・交流、キャリア形成を支援する場となるような学術集会の開催を目指し、幅広い内容を取り上げ、各分野の第一線で活躍する先生方による特別公開講演、日臨技企画、教育講演、文化講演、シンポジウム、R-CPC、一般演題などの企画について鋭意準備を進めており、学びと出会いに満ちた二日間を目指しております。

つきましては学会プログラム集への広告掲載、機器・試薬展示、企業発表およびランチョンセミナーへのご参加を関連企業の皆様に広く募集いたします。学会の趣意にご賛同いただきますとともに、是非ともお力添えをお願い申し上げます。本学会におきまして貴社の最新の医学情報についてご提供いただき、有意義な学会にしたいと考えております。貴社のご意向について指定の方法にてご回答いただければ幸甚に存じます。なお、ご協賛いただきました寄付金、共催費および開催に伴う費用につきまして、貴社の指針に従い、公表することについて了承致します。

末筆になりましたが、貴社の益々のご繁栄を心よりお祈り申し上げます。

謹 白

令和8年度 日臨技 関甲信支部・首都圏支部 医学検査学会(第62回)  
学会長 松岡 優(埼玉医科大学病院)

## 開催概要

1. 大会名称  
令和8年度 日臨技 関甲信支部・首都圏支部医学検査学会（第62回）
2. テーマ  
STAY GOLD ～変化の時代の安定と挑戦～
3. 開催期間  
令和8（2026）年11月22日（日）・23日（月・祝）
4. 開催場所  
ソニックシティ  
〒330-0854 埼玉県さいたま市大宮区桜木町1丁目7-5  
TEL：048-647-4111 FAX：048-647-4159
5. 主催  
一般社団法人 日本臨床衛生検査技師会  
〒143-0016 東京都大田区大森北4丁目10番7号
6. 担当  
公益社団法人 埼玉県臨床検査技師会  
〒330-0072 さいたま市浦和区領家7丁目14番7号  
TEL：048-824-4077 FAX：048-824-4095
7. 学会長  
松岡 優（埼玉医科大学病院）
8. 実行委員長  
原 誠則（社会医療法人壮幸会 行田総合病院）
9. 参加人数  
1000人

10. 大会事務局・協賛の申込先

令和8年度 日臨技 関甲信支部・首都圏支部医学検査学会（第62回）

事務局 公益社団法人 埼玉県臨床検査技師会内

事務局長 濱本 隆明（防衛医科大学校病院）

〒330-0072 さいたま市浦和区領家 7丁目 14番 7号

TEL : 048-824-4077 FAX : 048-824-4095

Email : [62thkankoshinn-insaitama@sairingi.com](mailto:62thkankoshinn-insaitama@sairingi.com)

## 協賛申し込み方法

### 1. 申し込み方法

(1) 学会ホームページの「協賛案内」ページよりお申し込みください。

URL : <https://kankoshin62.sairingi.com/sponsorship/>

(2) 学会ホームページの協賛案内ページから申込書ファイルをダウンロードし、必要事項をご記入のうえファイルを下記メールアドレスにお送りください。

(3) 協賛のお申込み・お問い合わせ先

令和8年度 日臨技 関甲信支部・首都圏支部医学検査学会（第62回）

事務局 公益社団法人 埼玉県臨床検査技師会内

事務局長 濱本 隆明（防衛医科大学校病院）

〒330-0072 さいたま市浦和区領家 7丁目14番7号

TEL : 048-824-4077 FAX : 048-824-4095

Email : [62thkankoshinn-insaitama@sairingi.com](mailto:62thkankoshinn-insaitama@sairingi.com)

(4) 申込期間

2026年4月1日（水）～ 2026年7月31日（金）

### 2. 申込締切

|                |               |
|----------------|---------------|
| スイーツ・ランチョンセミナー | 2026年4月30日（木） |
| 医薬・機器展示 出展     | 2026年6月26日（金） |
| 広告（プログラム集）     | 2026年7月31日（金） |
| バナー広告          | 2026年7月31日（金） |

### 3. ご請求・お支払い

- (1) 採否などは主催者にて最終決定いたします。
- (2) 締切後、協賛費の請求書を送付いたします。
- (3) ご請求後 1 ヶ月以内に指定の口座へお振込ください。
- (4) 領収証は銀行の振込控をもって代えさせていただきます。

### 4. その他ご案内

(1) 採用企業様におかれましては、セミナーや出展の手引きを 2026 年 8 月末までにお送りいたします。また、各発表会場での聴講が可能な「参加証」を下記の人数分、総合受付でお渡しいたします。

スイーツ・ランチョンセミナーおよび医薬・機器展示：それぞれ 2 名様まで

広告掲載：1 名様分

(例: 医薬・機器展示とスイーツもしくはランチョンセミナー 2 つのご採用企業様には、合計 4 名様分ご提供) 上記人数以上の企業様の参加については、別途学会参加申込をいただきますよう、お願いいたします。

(2) 主催者は、不測の事態や止むを得ない事情により、開催期間及び開催時間などの変更、大会の日程 または一部を中止する場合があります。この場合、主催者が相当と認める額を協賛者に返金することを検討しますが、協賛者側にてそれまでに要した費用などは、協賛者の負担となりますのでご了承ください。

### 5. 申込み後のご案内

申込みをいただいた後、振込み先および広告や原稿の送付先についての詳細をご案内させていただきます。なお、大変恐縮ですが申込み数に制限があり、ご希望が重複した場合は、先着順とさせていただきますのでご了承ください。

スイーツ・ランチョンセミナーの時間や会場等の最終的な割り振りの調整については学会実行委員会にご一任ください。

### 6. 透明性ガイドラインについて

本学会は、日本製薬工業協会の「企業活動と医療機関等の関係の透明性ガイドライン」及び日本医療機器産業連合会の「医療機器業界における医療機関等との透明性ガイドライン」に基づき、各社が本学会へ支払う寄付金・共催費等が、各社のウェブサイト等を通じて公開されることについて、承諾いたします。

## スイーツ・ランチョンセミナー募集要項

1. 募集セミナー スイーツ・ランチョンセミナー

2. 募集予定数 各5企画

スイーツセミナー : 11月22日 5企画

ランチョンセミナー : 11月23日 5企画

3. 共催費

スイーツ・ランチョンセミナー

(11月22日・23日: 1時間を予定、共催費100,000円(税込))

| 会場名        | 広さ                 | 席数(定員) | 共催費(税込)  |
|------------|--------------------|--------|----------|
| 国際会議場      | 349 m <sup>2</sup> | 100席   | 100,000円 |
| 第2・第3展示室   | 335 m <sup>2</sup> | 100席   |          |
| 第4・第5展示室   | 335 m <sup>2</sup> | 100席   |          |
| 401・402集会室 | 356 m <sup>2</sup> | 100席   |          |
| 403・404集会室 | 356 m <sup>2</sup> | 100席   |          |

定員は通常時の半数程度で想定しています。

4. 基本仕様 【含まれるもの】

- (1) 会場費(講演会場ならびにスイーツ・ランチョン講師控室)
- (2) 付帯設備費(イス、演台など)、音響・照明設備使用料
- (3) 発表用機材および備品使用料(プロジェクター、スクリーン)

【含まれないもの】

- (1) 司会・演者にかかる諸経費(飲食費、交通費、謝金など)
- (2) アナウンススタッフ・照明係・タイムキーパー・資料等配布係
- (3) 会場前の看板、録画、録音等の機材および通訳、運営人件費等
- (4) 案内チラシ、講演資料作成費など
- (5) スイーツセミナー(スイーツ+飲み物代)、ランチョンセミナー(昼食+お茶付)  
金額¥1,700-消費税込(予定) ※スイーツ・弁当は同一内容とし、手配は事務局で一括して行います。詳細は別途ご案内いたします。

\*上記について、必要な場合はオプションとなります。

5. 当日運営の詳細 控室、追加機材等の手配につきましては、開催1ヶ月前を目途に改めて運営事務局よりご案内いたします。なお、追加手配にかかる費用につきましては、手数料として10%を申し受けますので 予めご了承ください。

6. 講師控室について 他企業様と共用となりますが、主催者にてご用意いたします。

7. 会場情報 会場詳細情報 (<https://www.sonic-city.or.jp/>)

## 医薬・機器展示出展要項

### 1. 出展料

- (1) 医薬・機器展示 1式 机 (W1800 mm×D450 mm×H700 mm) 2台を1小間につき100,000 円(税込)

### 2. 募集予定数：企業 40 小間

### 3. 会場 ソニックシティ 地下一階展示室

(11月22日：13:00～16:00, 11月23日：8:30～15:00)

### 4. 出展規程

- (1) 小間の形態 (1小間 W2000 mm×D2000 mm)

地下1階展示場で1800mm×奥行き 450mm×高さ 700mm 机2台、椅子2脚、電源コンセント(100V・500W)を1式として貸し出します。リーフレット等の配布、会員への説明・相談対応、機器・製品の展示など自由にご利用ください。

- (2) 小間の配列・配置

①企業グループ・業務提携等により出展者相互より希望があった場合、当該出展者同士を隣接して配置することができます。

②小間の場所を指定することはできません。

③小間の割当は、申込み締切り後に主催者が決定いたします。決定された小間の割当に対する異議申し立てはできませんので予めご了承ください。小間割当決定後、各社へご連絡いたします。

④出展者が主催者の許可なく、小間の全部または一部を第三者に譲渡・貸与もしくは、出展者同士において交換することはできません。

- (3) 出展申込みの取消または内容変更

①申込形態の如何に拘らず、出展申込みの取消または申込内容の変更は認められませんが、やむなく出展の取消もしくは申込み内容変更を行う場合には、明記した文書を主催者に提出し、承諾を得てください。

②出展を取消された場合、出展料金の返却は致しませんのでご了承ください。

- (4) 搬入・搬出 (予定)

搬入・設営：11月22日(日) 11:00 から

撤去・搬出：11月23日(月) 15:00 以降

#### (5) 禁止行為

会場の備品、控室、スペース、壁面を許可なくご使用にならないようお願いいたします。使用したい場合は学会運営事務局にご相談ください。また会場において、本学会の品位を下げるような行為および VTR・ナレーション等の音量など他社の迷惑になるような行為はご遠慮ください。

#### (6) その他

①出展物の管理：出展者は、出展物の搬入・展示・実演・撤去などを通じての事故防止に努めて下さい。主催者は、最善を尽くして会場全体の管理保全にあたりますが、盗難損傷紛失、火災、天災、不可抗力などによる出展物への損害に関する保障や責任は負いかねます。出展者は展示物に保険をかけるなどご配慮をお願いいたします。

②開催の変更・中止：主催者は、天災、その他不可抗力の原因により会期を変更し、または開催を中止することがあります。主催者は、これによって生じた損害を保証致しません。出展申込みは、変更された会期等についても有効とし、会期変更などを理由として出展取消しをすることはできません。説明会の開催は予定しておりませんので、小間割確定以降、事務局から発送する展示実施要項をご参照ください。

#### 5. 当日運営の詳細

小間割り当て、電源等追加の手配につきましては、開催1か月前を目途に運営事務局よりご案内いたします。なお、追加手配にかかる費用につきましては、手数料として10%を申し受けますので、予めご了承ください。

#### 6. 会場情報 会場詳細情報

搬入口は、下記案内をご参照ください。

[https://www.sonic-city.or.jp/dcms\\_media/image/carry\\_exhibitionHalls\\_1and5.pdf](https://www.sonic-city.or.jp/dcms_media/image/carry_exhibitionHalls_1and5.pdf)

## 広告掲載募集要項

### 1. 広告掲載媒体名

令和8年度 日臨技 関甲信支部・首都圏支部医学検査学会（第62回）  
プログラム集、Web抄録

### 2. 配布対象

令和8年度 日臨技 関甲信支部・首都圏支部医学検査学会（第62回）参加者

### 3. 発行及び制作予定部数：1300部

### 4. 配布日：事前配布 令和8年10月頃予定

### 5. 原稿サイズ：A5版

### 6. 媒体作成費：940,000円（プログラム集）、300,000円（Web抄録）

### 7. 広告料総額：1,090,000円

### 8. 掲載料

- (1) 表紙裏 A5 70,000円（税込） 1社
- (2) 裏表紙 A5 70,000円（税込） 1社
- (3) 中刷 A5 50,000円（税込） 16社
- (4) 学会ホームページ バナー広告 50,000円（税込） 3社

### 9. その他

- (1) 広告原稿データはPDF形式を基本といたします。
- (2) 広告原稿データの入稿は、学会事務局へメールでお送りください。
- (3) 広告はすべてモノクロ印刷となります。
- (4) バナー広告のサイズは縦横比「1：2」最低サイズ「100×200（縦×横）」となります。ファイル形式は「jpeg, jpg, png, pdf」となります。
- (5) バナー広告のデータは、学会事務局へメールでお送りください。

※原稿送付先：大会事務局 E-mail：[62thkankoshinn-insaitama@sairingi.com](mailto:62thkankoshinn-insaitama@sairingi.com)

令和8年度 日臨技 関甲信支部・首都圏支部医学検査学会（第62回）予算案（概算）

収入の部

| 項目                   | 数量   | 単加      | 金額                |
|----------------------|------|---------|-------------------|
| 参加費収入                |      |         | 5,200,000         |
| 事前:会員参加者(人)          | 1000 | 5,000   | 5,000,000         |
| 当日:会員参加者(人)          | 40   | 5,000   | 200,000           |
| 協賛関係費                |      |         | 7,790,000         |
| スイーツ・ランチョンセミナー共催費(社) | 10   | 100,000 | 1,000,000         |
| スイーツ・ランチョンセミナー菓子・弁当代 | 1000 | 1,700   | 1,700,000         |
| 展示会場使用料(1枠)          | 40   | 100,000 | 4,000,000         |
| バナー広告                | 3    | 50,000  | 150,000           |
| プログラム広告表紙裏(社)        | 1    | 70,000  | 70,000            |
| プログラム広告裏表紙(社)        | 1    | 70,000  | 70,000            |
| プログラム広告中刷(社)         | 16   | 50,000  | 800,000           |
| 学会情報交換会参加費収益         | 160  | 7,000   | 1,120,000         |
| コンベンションビューローからの助成金   |      |         | 750,000           |
| 雑収益                  |      |         | 30,000            |
| 日臨技他会計繰越金            |      |         | 7,175,000         |
| <b>合計</b>            |      |         | <b>22,065,000</b> |

支出の部

| 項目                         | 金額                |
|----------------------------|-------------------|
| 旅費交通費                      | 994,200           |
| 実行委員会会議の出席時交通費、宿泊費         | 350,000           |
| 講師の交通費・宿泊費                 | 80,500            |
| 学会前日・当日実務員の交通費、宿泊費         | 563,700           |
| 通信運搬費                      | 350,000           |
| 消耗品費                       | 80,000            |
| 賃借料                        | 4,645,240         |
| 学会使用料                      | 3,000,280         |
| その他の機器・資材等賃借料・レンタル         | 1,644,960         |
| 諸謝金                        | 3,808,641         |
| 講師謝金(源泉徴収あり)               | 1,300,000         |
| 実行委員会会議 実務員謝金(源泉徴収なし)      | 1,503,360         |
| 実行委員会会議 実務員謝金(源泉徴収あり)      | 770,000           |
| 預かり源泉税(講師 実務員 源泉徴収あり分)     | 235,281           |
| 委託費                        | 7,896,010         |
| コンベンションスタッフ人件費、臨時雇用スタッフ人件費 | 1,016,000         |
| スイーツ・ランチョンセミナー菓子・弁当代       | 1,700,000         |
| コンベンション委託印刷物               | 643,500           |
| コンベンション業務委託費               | 4,061,510         |
| Web抄録作成費                   | 275,000           |
| その他の業務委託費                  | 200,000           |
| 企画調査費                      | 341,685           |
| 前年支部学会見学参加費等               | 258,400           |
| その他の学会企画調整費                | 83,285            |
| 会議費                        | 1,176,000         |
| 渉外費(記念品等)                  | 1,035,000         |
| システム管理費(ホームページ作成費等)        | 600,000           |
| 広告費                        | 1,025,600         |
| 学会宣伝物印刷費                   | 160,600           |
| プログラム集・抄録印刷費               | 715,000           |
| 学会広告宣伝に関するその他の費用           | 150,000           |
| 租税公課                       | 50,000            |
| 雑費                         | 62,624            |
| <b>合計</b>                  | <b>22,065,000</b> |